



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Αυγούστου 2016

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2433

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός προϋποθέσεων και διαδικασίας επιλογής και δωρεάν προμήθειας διδακτικών συγγραμμάτων από τους φοιτητές των Α.Ε.Ι. και Α.Ε.Α
- 2 Ρύθμιση θεμάτων κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων.
- 3 Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων και Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων Διδακτικών Συγγραμμάτων.
- 4 Τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 571/66631/15-6-2012 (ΦΕΚ Β' 1946) κοινής υπουργικής απόφασης, «Διαδικασία πληρωμής της Πράξης με τίτλο «Υποστήριξη της λειτουργίας Επιτελικών Φορέων του Π.Α.Α.», του μέτρου 511, του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013».

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 125766/Ζ1 (1)

Καθορισμός προϋποθέσεων και διαδικασίας επιλογής και δωρεάν προμήθειας διδακτικών συγγραμμάτων από τους φοιτητές των Α.Ε.Ι. και Α.Ε.Α.

**ΟΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 37 του Ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 195), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 5 του Ν. 4076/2012 «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις» (Α' 159) και με το άρθρο έκτο του Ν. 4405/2016 «Κύρωση της απόφασης του Συμβουλίου 2014/335/ΕΕ, Ευρατόμ για το σύστημα των ιδίων πόρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλες διατάξεις» (Α' 129).

β) Του Ν. 3432/2006 «Δομή και λειτουργία της Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης» (Α' 14), όπως ισχύει.

γ) Του Π.δ. 114/2014 «Περί του Οργανισμού της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Α' 181).

δ) Του άρθρου 90 του Π.δ. 63/2005 «Κώδικας Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 98).

ε) Του Π.δ. 113/2010 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α' 194), όπως ισχύει.

στ) Του Ν. 4270/2014 «Περί διαδικασιών ελέγχου ανάληψης υποχρεώσεων» (Α' 143), όπως ισχύει.

ζ) Του Π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων...» (Α' 114).

η) Του Π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 116).

θ) Της Υ2/2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Β' 2076).

ι) Της Υ27/2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Αθανασία Αναγνωστοπούλου» (Β' 2168), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ια) Της Υ8/2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Κωνσταντίνο Φωτάκη» (Β' 2109).

ιβ) Της υπ' αριθμ. Υ29/8-10-2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (Β' 2168).

ιγ) Της υπ' αριθμ. Φ.1/76244/Β3/30-6-2010 υπουργικής απόφασης «Περί καθορισμού των προϋποθέσεων και της διαδικασίας δωρεάν προμήθειας και επιλογής διδακτικών συγγραμμάτων από τους φοιτητές ή σπουδαστές των Α.Ε.Ι. και Α.Ε.Α. και της πληρωμής των δικαιούχων εκδοτών» (Β' 957), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Την υπ' αριθμ. 109392/ΓΔ2/4-7-2016 εισήγηση, σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 4270/2014 (Α' 143), της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Προπτυχιακοί φοιτητές και σπουδαστές των Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων

(Τ.Ε.Ι.) κατά την έννοια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 1 και 4 παρ. β' του άρθρου 80 του Ν. 4009/2011 (Α' 195), και των Ανώτατων Εκκλησιαστικών Ακαδημιών (Α.Ε.Α.), κατά την έννοια της παραγράφου 1 του άρθρου 3 του Ν. 3432/2006 (Α' 14), έχουν το δικαίωμα επιλογής και δωρεάν προμήθειας ενός (1) διδακτικού συγγράμματος για κάθε διδασκόμενο υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών. Προπτυχιακοί φοιτητές του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) έχουν δικαίωμα επιλογής και δωρεάν προμήθειας μιας (1) εκ των προτεινόμενων σειρών ανά «θεματική ενότητα». Διδακτικά συγγράμματα θεωρούνται έντυπα βιβλία, καθώς και τα ηλεκτρονικά βιβλία ελεύθερης πρόσβασης, κατόπιν έγκρισής τους από τις Γενικές Συνελεύσεις των Α.Ε.Ι. ή την Κοσμητεία του Ε.Α.Π. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και εφόσον ανταποκρίνονται κατά τρόπο ολοκληρωμένο στο γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος και καλύπτουν κατά το δυνατόν ολόκληρο ή το μεγαλύτερο μέρος της ύλης και του περιεχομένου του, όπως καθορίζεται στον Οδηγό Σπουδών σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών του οικείου Τμήματος των Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., του Προγράμματος Σπουδών των Α.Ε.Α. και του Ε.Α.Π.

2. Προπτυχιακοί φοιτητές και σπουδαστές των Πανεπιστημίων, Τ.Ε.Ι. και Α.Ε.Α. δικαιούνται να επιλέξουν και να προμηθευτούν δωρεάν αριθμό διδακτικών συγγραμμάτων ίσο με τον συνολικό αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων ή, για τους προπτυχιακούς φοιτητές του Ε.Α.Π., θεματικών εννοιών που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου. Όσα Τμήματα των ανωτέρω Ιδρυμάτων χρησιμοποιούν το σύστημα ECTS μονάδων, όπου για την λήψη του πτυχίου απαιτούνται 240 ECTS μονάδες, προκειμένου να υπολογιστεί ο ενδεικτικός αριθμός μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου, στον αριθμό των υποχρεωτικών μαθημάτων του προγράμματος σπουδών θα πρέπει να προστεθεί το πηλίκο του αριθμού των ECTS μονάδων που υπολείπονται μέχρι τις 240 δια το μέσο όρο του αριθμού ECTS μονάδων των μαθημάτων επιλογής του προγράμματος σπουδών.

Εάν φοιτητές ή σπουδαστές επιλέξουν περισσότερα επιλεγόμενα μαθήματα ή θεματικές ενότητες από όσα απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου, το δικαίωμα επιλογής και δωρεάν προμήθειας διδακτικών συγγραμμάτων δεν επεκτείνεται και στα επιπλέον μαθήματα που αυτοί επέλεξαν και εξετάστηκαν, ακόμη και αν αυτά υπολογίζονται για τη λήψη του πτυχίου.

3. Το δικαίωμα επιλογής και δωρεάν προμήθειας διδακτικών συγγραμμάτων ασκείται από τους προπτυχιακούς φοιτητές και σπουδαστές των Πανεπιστημίων, Τ.Ε.Ι. και Α.Ε.Α., καθώς και του Ε.Α.Π. μέσω του πληροφοριακού συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» (στη συνέχεια «ΕΥΔΟΞΟΣ»), το οποίο διαχειρίζεται η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Έρευνας, Τεχνολογίας Α.Ε.», που συστάθηκε με το Π.δ. 29/1998 (Α' 34), και λειτουργεί υπό την εποπτεία της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 2

1. Εκδοτικοί οίκοι που διαθέτουν εξουσία διανομής

διδακτικού συγγράμματος ή άδεια εκμετάλλευσης του, οφείλουν να εγγράφονται στον «ΕΥΔΟΞΟ», προκειμένου να διανέμουν διδακτικά συγγράμματα σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας απόφασης. Με την εγγραφή των εκδοτών στον «ΕΥΔΟΞΟ», τους χορηγείται ένας Κωδικός Πρόσβασης και Υποβολής για την ταυτοποίηση τους στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα (ΚΠΣ) του «ΕΥΔΟΞΟΥ». Με την εγγραφή τους οι εκδότες συμβάλλονται ηλεκτρονικά με το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, χωρίς να απαιτείται έγγραφος τύπος και αναλαμβάνουν την υποχρέωση να διαθέσουν το διδακτικό σύγγραμμα σε όσους δικαιούχους φοιτητές και σπουδαστές Πανεπιστημίων, Τ.Ε.Ι. και Α.Ε.Α., καθώς και του Ε.Α.Π. το επιλέξουν, μέσω του «ΕΥΔΟΞΟΥ». Η εγγραφή αυτή ανανεώνεται ανά ακαδημαϊκό έτος, από τον ενδιαφερόμενο εκδότη. Το αυτό ισχύει και για τους αυτοεκδότες, δηλαδή τους καθηγητές που διαθέτουν οι ίδιοι τα βιβλία τους, χωρίς να υποχρεούνται σε τήρηση βιβλίων και στην έκδοση τιμολογίου, μέχρι και το εαρινό εξάμηνο 2016/2017.

2. Μετά την εγγραφή του στον «ΕΥΔΟΞΟ», κάθε εκδότης καταχωρίζει τα διδακτικά συγγράμματα. Οφείλει να παρέχει, σε ηλεκτρονική μορφή, τα στοιχεία που καθιστούν πλήρη την περιγραφή του δηλωθέντος διδακτικού συγγράμματος, δηλαδή τίτλο, συγγραφέα, ISBN, το έτος της πρώτης έκδοσης και της πρώτης ανάρτησης στον «ΕΥΔΟΞΟ», διευκρινίσεις εάν πρόκειται για νέα έκδοση ή επανεκτύπωση, καθώς και τον αύξοντα αριθμό του εξαμήνου ανάρτησης του στον «ΕΥΔΟΞΟ», τον συνολικό αριθμό σελίδων, τις σελίδες που περιέχουν διαγράμματα, πίνακες, μαθηματικούς τύπους, εικόνες, σχήματα και παρτιτούρες, τις μονόχρωμες ή τετράχρωμες σελίδες, τις διαστάσεις των σελίδων, ιστοσελίδα συγγράμματος στο δικτυακό τόπο του εκδότη, το εξώφυλλο και το οπισθόφυλλο, τον πίνακα περιεχομένων και ένα τυπικό απόσπασμα 20 σελίδων του διδακτικού συγγράμματος. Παράλειψη οιασδήποτε εκ των ανωτέρω, καθώς επίσης και του κόστους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο, καθιστά την καταχώριση αδύνατη.

3. Κατά την καταχώριση των διδακτικών συγγραμμάτων, ο εκδότης αναρτά την τιμή κόστους για κάθε σύγγραμμα που καταχωρίζει στον «ΕΥΔΟΞΟ», έτσι όπως διαμορφώνεται βάσει των οικείων διατάξεων.

4. Η καταχώριση των διδακτικών συγγραμμάτων από τους εκδότες πραγματοποιείται μέχρι την 30η Μαΐου. Ειδικά για το πρώτο έτος απάτης δημοσιεύσεως της παρούσας, καταληκτική ημερομηνία είναι η 20η Ιουλίου.

5. Κάθε εκδότης υποδεικνύει τα σημεία διανομής του διδακτικού συγγράμματος που έχει καταχωρίσει στο εν λόγω σύστημα. Τα σημεία διανομής πρέπει να βρίσκονται στις Περιφερειακές Ενότητες όπου εδρεύουν τα Τμήματα των Πανεπιστημίων, Τ.Ε.Ι. και των Α.Ε.Α., καθώς και του Ε.Α.Π. όπου διδάσκεται το αντίστοιχο για το προτεινόμενο διδακτικό σύγγραμμα μάθημα. Αν ο εκδότης δεν τηρήσει την παραπάνω διαδικασία ή την τηρήσει αλλά το δηλωθέν διδακτικό σύγγραμμα ενταχθεί στον κατάλογο διδακτικών συγγραμμάτων ενός Τμήματος που εδρεύει σε τόπο διαφορετικό από αυτό των δηλωθέντων σημείων διανομής, τότε ο εκδότης οφείλει να χρησιμοποιήσει,

με δική του χρέωση, την υπηρεσία ταχυμεταφοράς που θα του υποδείξει ο «ΕΥΔΟΞΟΣ».

Άρθρο 3

1. Οι Γραμματείες όλων των Τμημάτων των Πανεπιστημίων, Τ.Ε.Ι. και Α.Ε.Α., καθώς και η Κοσμητεία του Ε.Α.Π. οφείλουν να εγγραφούν στον «ΕΥΔΟΞΟ» και το αργότερο μέχρι το τέλος Ιουλίου κάθε ακαδημαϊκού έτους, να δηλώνουν στο Κεντρικό Πληροφοριακό του Σύστημα (ΚΠΣ) τα υποχρεωτικά και επιλεγόμενα μαθήματα/θεματικές ενότητες του προγράμματος σπουδών, τα αντίστοιχα σε αυτά προτεινόμενα διδακτικά συγγράμματα, όπως αυτά προβλέπονται στον συνταχθέντα συνολικό κατάλογο διδακτικών συγγραμμάτων από τις Γενικές Συνελεύσεις των οικείων Τμημάτων των Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., το αρμόδιο κατά το Ν. 3432/2006 (Α' 14) όργανο των Α.Ε.Α. και την Κοσμητεία του Ε.Α.Π. και τον αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων/θεματικών ενότητων για τα οποία δικαιούται ο φοιτητής ή σπουδαστής να επιλέξει διδακτικά συγγράμματα, κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Ειδικά για το πρώτο έτος εφαρμογής της παρούσας καταληκτική ημερομηνία είναι η 15η Σεπτεμβρίου. Επιπλέον, οφείλουν να δημοσιεύουν τον ανωτέρω κατάλογο στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και στην επίσημη ιστοσελίδα του Τμήματος σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπεται στον «ΕΥΔΟΞΟ», μέχρι το τέλος Ιουλίου κάθε ακαδημαϊκού έτους.

2. Ο συνολικός κατάλογος διδακτικών συγγραμμάτων περιλαμβάνει τα συγγράμματα που επελέγησαν από τις Γενικές Συνελεύσεις των Τμημάτων των Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., το αρμόδιο κατά το Ν. 3432/2006 όργανο των Α.Ε.Α. και την Κοσμητεία του Ε.Α.Π. να διανεμηθούν κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος για κάθε διδασκόμενο υποχρεωτικό και επιλεγόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών. Η επιλογή αυτή γίνεται μέσα από τον γενικό κατάλογο διδακτικών συγγραμμάτων του Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος (ΚΠΣ) του «ΕΥΔΟΞΟΥ». Ο ανωτέρω κατάλογος διδακτικών συγγραμμάτων συντάσσεται με βάση τις αντίστοιχες προτάσεις των οικείων Τομέων/ Προγράμματος Σπουδών για τα μαθήματα/θεματικές ενότητες που πρόκειται να διδαχθούν με ευθύνη τους κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Εισηγήσεις άλλων μελών Δ.Ε.Π. ή Ε.Π. της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος, τα οποία δεν είναι μέλη του οικείου Τομέα, μπορούν να λαμβάνονται υπόψη μόνο προς συμπλήρωση των προτάσεων του Τομέα.

3. Οι Γενικές Συνελεύσεις των Τομέων των Τμημάτων των Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι. και τα Προγράμματα Σπουδών του Ε.Α.Π. οφείλουν να προτείνουν προς την αρμόδια Γενική Συνέλευση του Τμήματος ή στην Κοσμητεία αντίστοιχα κατάλογο διδακτικών συγγραμμάτων για κάθε υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα/θεματική ενότητα του προγράμματος σπουδών που πρόκειται να διδαχθεί με ευθύνη του οικείου Τομέα/Προγράμματος Σπουδών κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Ο κατάλογος περιλαμβάνει τουλάχιστον δύο (2) επιλογές αποτελούμενες από ένα (1) προτεινόμενο διδακτικό σύγγραμμα/σειρά ανά υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα/θεματική ενότητα, οι οποίες προέρχονται από τα δηλωθέντα συγγράμματα

στον «ΕΥΔΟΞΟ», και συντάσσεται μετά από εισηγήσεις των οικείων διδασκόντων ή υπευθύνων για καθένα από αυτά, καθώς και των λοιπών καθηγητών που κατέχουν θέση του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος. Σε διαφορετική περίπτωση απαιτείται ειδική αιτιολόγηση από τις Γενικές Συνελεύσεις των τμημάτων/ Κοσμητεία του Ε.Α.Π.

Άρθρο 4

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ελληνική βιβλιογραφία, που να καλύπτει την ύλη συγκεκριμένου μαθήματος/θεματικής ενότητας, μπορούν να προταθούν με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος ή της Κοσμητείας του Ε.Α.Π., ύστερα από σχετική εισήγηση του Τομέα/Προγράμματος Σπουδών, ξενόγλωσσα συγγράμματα και να συμπεριληφθούν στον κατάλογο με την προϋπόθεση να αιτιολογείται ειδικά η ανάγκη διανομής τους. Ο διαθέτης αυτών των συγγραμμάτων πρέπει να έχει εγγραφεί στον «ΕΥΔΟΞΟ» και να έχει το δικαίωμα διανομής τους στην Ελλάδα.

Άρθρο 5

1. Προπτυχιακοί φοιτητές και σπουδαστές των Πανεπιστημίων, Τ.Ε.Ι. και Α.Ε.Α. δικαιούνται να επιλέξουν από τον συνολικό κατάλογο προτεινόμενων διδακτικών συγγραμμάτων του Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος (ΚΠΣ) του «ΕΥΔΟΞΟΥ» ένα (1) διδακτικό σύγγραμμα για κάθε υποχρεωτικό και επιλεγόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών. Οι προπτυχιακοί φοιτητές του Ε.Α.Π. επιλέγουν μια (1) σειρά συγγραμμάτων για κάθε θεματική ενότητα του προγράμματος σπουδών.

2. Η διαδικασία της επιλογής διδακτικών συγγραμμάτων από τους φοιτητές ή σπουδαστές πραγματοποιείται μέσω του «ΕΥΔΟΞΟΥ». Για την εκτέλεση της διαδικασίας απαιτείται η είσοδος των φοιτητών ή σπουδαστών στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα (ΚΠΣ) του «ΕΥΔΟΞΟΥ», όπου πιστοποιούνται μέσω της ακαδημαϊκής ομοσπονδίας καταλόγων του Εθνικού Δικτύου Έρευνας και Τεχνολογίας (ΕΔΕΤ) και επιλέγουν για κάθε δηλωθέν υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών ένα (1) διδακτικό σύγγραμμα ή μίας (1) σειράς συγγραμμάτων. Ταυτόχρονα με την επιλογή διδακτικών συγγραμμάτων οι φοιτητές ή σπουδαστές οφείλουν να δηλώσουν στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα (ΚΠΣ) ότι το διδακτικό σύγγραμμα που επέλεξαν αντιστοιχεί στο μάθημα που δήλωσαν στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος των Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., στη Γραμματεία των Α.Ε.Α. και στην αντίστοιχη υπηρεσία του Ε.Α.Π. Όσοι βρίσκονται στο δεύτερο και πλέον εξάμηνο φοίτησης, οφείλουν να δηλώσουν επιπλέον και τον αριθμό των μαθημάτων για τα οποία έχουν παραλάβει διδακτικά συγγράμματα. Οι δηλώσεις των φοιτητών ή σπουδαστών του προηγούμενου εδαφίου επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης κατά την έννοια και με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986 (75 Α').

3. Η επιλογή διδακτικού συγγραμματος για κάθε υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα/θεματική ενότητα του προγράμματος σπουδών γίνεται ξεχωριστά από τη δήλωση μαθήματος, η οποία γίνεται από τους φοιτητές ή σπουδαστές σύμφωνα με τις σχετικές ανακοινώσεις στο

διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και στην επίσημη ιστοσελίδα του Τμήματος ή του Προγράμματος Σπουδών.

4. Μετά το πέρας της διαδικασίας επιλογής διδακτικού συγγράμματος κάθε φοιτητής ή σπουδαστής λαμβάνει άμεσα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή και μέσω σύντομου γραπτού μηνύματος (SMS) έναν κωδικό (PIN) με την προσκόμιση του οποίου θα παραλαμβάνει από τα σημεία διανομής τα επιλεχθέντα από αυτόν διδακτικά συγγράμματα.

5. Κάθε εκδότης διανέμει τα διδακτικά συγγράμματα στο δηλωθέν για κάθε διδακτικό σύγγραμμα σημείο διανομής από την 15η Οκτωβρίου για το χειμερινό εξάμηνο και από την 15η Μαρτίου για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που φοιτητής ή σπουδαστής παρέλειψε να παραλάβει τα διδακτικά συγγράμματα και εξετάστηκε επιτυχώς στο αντίστοιχο μάθημα, χάνει το δικαίωμα αυτό.

Άρθρο 6

1. Ένα μήνα μετά το πέρας της διαδικασίας διανομής των συγγραμμάτων συντάσσονται βάσει των στοιχείων του «ΕΥΔΟΞΟΥ» συγκεντρωτικές οικονομικές καταστάσεις.

2. Με ευθύνη των δικαιούχων αποστέλλονται στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων τα απαραίτητα παραστατικά στοιχεία, προκειμένου σύμφωνα με το προβλεπόμενο διαθέσιμο ποσό να εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

Άρθρο 7

Οι διατάξεις των υπ' αριθμ. Φ141/Β3/1402/20.3.1984 «Έκδοση και διακίνηση διδακτικών βιβλίων των Α.Ε.Ι. καθώς και αντίστοιχες καταβολές» (Β' 159), Ε5/5878/1.11.1988 «Περί έκδοσης και διακίνησης των διδακτικών βιβλίων των Τ.Ε.Ι. και αντίστοιχες καταβολές» (Β' 838) και Φ.5/107227/Β3/1.10.2007 «Παροχές και διευκολύνσεις στους φοιτητές των Ανώτατων Εκκλησιαστικών Ακαδημιών» (Β' 1994) αποφάσεων του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, συνεχίζουν να ισχύουν και εφαρμόζονται εφόσον δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις της παρούσας υπουργικής απόφασης. Το αυτό ισχύει και για την υπ' αριθμ. Φ1/76244/Β3/30.06.2010 (957 Β') υπουργική απόφαση. Κατ' εξαίρεση, κατά την πρώτη εφαρμογή, θα καθίσταται δυνατή η κατ' άρθρο 2, παρ. 2 της παρούσας ανάρτηση, με μόνη τη συμπλήρωση των πεδίων που επηρεάζουν την κοστολόγηση.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 28 Ιουλίου 2016

Οι Αναπληρωτές Υπουργοί

Παιδείας, Έρευνας
και Θρησκευμάτων

Οικονομικών

ΑΘΑΝ. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ

Αριθμ. 125768/Ζ1

(2)

Ρύθμιση θεμάτων κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 37 του Ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 195), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 5 του Ν. 4076/2012 «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις» (Α' 159) και με το άρθρο έκτο του Ν. 4405/2016 «Κύρωση της απόφασης του Συμβουλίου 2014/335/ΕΕ, Ευρατόμ για το σύστημα των ιδίων πόρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλες διατάξεις» (Α' 129).

β) Του Ν. 3432/2006 «Δομή και λειτουργία της Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης» (Α' 14), όπως ισχύει.

γ) Του Π.δ. 114/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Α' 181), όπως ισχύει.

δ) Του άρθρου 90 του Π.δ. 63/2005 «Κώδικας Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 98).

ε) Του Π.δ. 113/2010 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α' 194), όπως ισχύει.

στ) Του Ν. 4270/2014 «Περί διαδικασιών ελέγχου ανάληψης υποχρεώσεων» (Α' 143), όπως ισχύει.

ζ) Του Π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων...» (Α' 114).

η) Του Π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 116).

θ) Της Υ2/2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Β' 2076).

ι) Της Υ27/2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Αθανασία Αναγνωστοπούλου» (Β' 2168), όπως τροποποιήθηκε από τις Υ99/2015 και Υ134/2016 αποφάσεις του ίδιου (Β' 2869) και (Β' 711) αντίστοιχα.

ια) Της Υ29/2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (Β' 2168).

ιβ) Της υπ' αριθμ. Φ.1/76244/Β3/30-6-2010 υπουργικής απόφασης «Περί καθορισμού των προϋποθέσεων και της διαδικασίας δωρεάν προμήθειας και επιλογής διδακτικών συγγραμμάτων από τους φοιτητές ή σπουδαστές των Α.Ε.Ι. και Α.Ε.Α. και της πληρωμής των δικαιούχων εκδοτών» (Β' 957), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ιγ) Της υπ' αριθμ. Φ.12/83556/Β3/22-8-2011 κοινής υπουργικής απόφασης «Τροποποίηση της Φ.12.1/22913/Β3/22-8-2008 (Β' 327) κοινής υπουργικής απόφασης για τη "Συγκρότηση Επιτροπής Κοστολόγησης Πανεπιστημιακών Συγγραμμάτων", όπως ισχύει» (Β' 1681).

ιδ) Της υπ' αριθμ. Φ.12/97315/Β3/30-8-2011 κοινής υπουργικής απόφασης «Ρύθμιση θεμάτων διανομής και

κοστολόγησης διδακτικών βιβλίων, ηλεκτρονικών σημειώσεων και ενίσχυσης βιβλιοθηκών» (Β' 1915), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 5 της υπ' αριθμ. Φ.12/93262/Β3/13-8-2012 κοινής υπουργικής απόφασης «Ενίσχυση βιβλιοθηκών Α.Ε.Ι.-μακροχρόνιος δανεισμός διδακτικών συγγραμμάτων και λοιπές διατάξεις κοστολόγησης» (Β' 2377), την υπ' αριθμ. Φ.12/102348/Β3 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 1890) και την υπ' αριθμ. Φ.12/143573/Β3/10.09.2014 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 2546).

2. Την υπ' αριθ. 109480/Β3/4-7-2016 εισήγηση, σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 4270/2014 (Α' 143), της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο Μόνο

1. Όλα τα διδακτικά συγγράμματα που διανέμονται δωρεάν στους δικαιούχους φοιτητές Πανεπιστημίων, Τ.Ε.Ι., Ανώτατων Εκκλησιαστικών Ακαδημιών (Α.Ε.Α.) και του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) μέσω του Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» (στο εξής «ΕΥΔΟΞΟΣ»), από το χειμερινό εξάμηνο 2016-2017, επανακοστολογούνται βάσει της παρούσας.

2. Η κοστολόγηση πραγματοποιείται από τους έχοντες το δικαίωμα διανομής του διδακτικού συγγράμματος ή την άδεια εκμετάλλευσής του και αναρτάται ηλεκτρονικά στον «ΕΥΔΟΞΟ». Η Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων μπορεί να παρεμβαίνει σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, από την ανάρτηση του διδακτικού συγγράμματος στον «ΕΥΔΟΞΟ» έως την πληρωμή για το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Η Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων μπορεί να παρεμβαίνει μέχρι και δυο έτη μετά από την εκκαθάριση.

3. Εκδοτικές επιχειρήσεις που διαθέτουν δικαίωμα διανομής ή άδεια εκμεταλλεύσεως διδακτικού συγγράμματος ελευθέρου εμπορίου υποχρεούνται να συμπληρώνουν όλα τα υποχρεωτικά πεδία της υπ' αριθμ. Φ.1/76244/Β3/30.06.2010 υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. (α) Για την υπαγωγή ενός διδακτικού συγγράμματος στην κατηγορία «ιατρικό-μαθηματικό-τεχνικό-τέχνη-μουσικό» προϋποτίθεται ότι αυτό περιέχει εικόνες ή μαθηματικούς τύπους ή πίνακες ή διαγράμματα ή σχήματα ή παρτιτούρες σε ποσοστό μεγαλύτερο του 40% του συνολικού αριθμού των σελίδων του. Οι σελίδες έως «Κεφάλαιο πρώτο», το βιβλιογραφικό παράρτημα, βιβλιογραφικές παραπομπές μετά το τέλος του τελευταίου κεφαλαίου και τα κάθε είδους παραρτήματα των συγγραμμάτων αυτής της κατηγορίας κοστολογούνται ως μονόχρωμες της κατηγορίας «απλό» διδακτικό σύγγραμμα.

(β) Τα «απλά» διδακτικά συγγράμματα κοστολογούνται εφεξής ως μονόχρωμα, ασχέτως εάν εμπεριέχουν δίχρωμες ή τετράχρωμες σελίδες. Εξαιρέση για τα απλά συγγράμματα αποτελούν τα έγχρωμα ένθετα με τετράχρωμες σελίδες. Τα δίχρωμα συγγράμματα θα κοστολογούνται ως μονόχρωμα. Η κοστολόγηση του ένθετου

ή των έγχρωμων σελίδων στην ως άνω περίπτωση θα γίνεται σύμφωνα με τις τιμές που ορίζονται στην κατηγορία «Τεχνικό-Τετράχρωμο» του πίνακα της παρούσας.

(γ) Το σκληρό εξώφυλλο δεν λαμβάνεται υπόψη κατά την κοστολόγηση των διδακτικών συγγραμμάτων.

(δ) Ο συνολικός αριθμός των σελίδων που θα λαμβάνεται υπόψη κατά τη διαδικασία της κοστολόγησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εννιακόσιες (900). Στην περίπτωση που ο συνολικός αριθμός σελίδων ενός διδακτικού συγγράμματος υπερβαίνει τον αντίστοιχο αριθμό σελίδων, οι επιπλέον σελίδες δεν θα κοστολογούνται. Οι βασικές διαστάσεις είναι 14Χ21, 17Χ24 και το μέγιστο 21Χ29. Ειδικά βιβλία καλλιτεχνικού περιεχομένου που υπερβαίνουν τη διάσταση 21Χ29 κοστολογούνται από την Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης. Από την ίδια επιτροπή κοστολογούνται τα βιβλία που αποκλίνουν από τις βασικές διαστάσεις.

5. (α) Οι τιμές κοστολόγησης των διδακτικών συγγραμμάτων που αναρτώνται βάσει του νέου συστήματος προσδιορισμού του κόστους, με υπεύθυνη δήλωση των εκδοτών στον «ΕΥΔΟΞΟ», υπόκεινται στον έλεγχο της Επιτροπής Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων και της Επιτροπής Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων.

(β) Κατά τη διενέργεια των ελέγχων, η Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης εξετάζει αν τα καταχωρηθέντα στο πληροφοριακό σύστημα στοιχεία του διδακτικού συγγράμματος είναι ακριβή και αληθή. Στην περίπτωση που τα υπό εξέταση στοιχεία είναι ακριβή και αληθή η Επιτροπή προβαίνει σε περαιτέρω έλεγχο, λαμβάνοντας υπόψη την ποιότητα έκδοσης και τη μορφή του διδακτικού συγγράμματος προκειμένου να προβεί σε ενδεχόμενη τροποποίηση της διαμορφούμενης τιμής κοστολόγησης. Στην έννοια της μορφής περιλαμβάνονται τα εξής στοιχεία: το σχήμα, ο τύπος, η εκτύπωση και η ραφή του σώματος του διδακτικού συγγράμματος. Σε κάθε περίπτωση και εφόσον η Επιτροπή διαπιστώνει ατέλειες στην σελιδοποίηση του συγγράμματος (όπως γραμματοσειρά, διάστιχο, περιθώρια) ή παραβιάσεις του εδ. γ' της περίπτωσης (α) της παραγράφου 8 της παρούσας, προβαίνει σε καθορισμό της τιμής με μείωση έως και 50% σε σχέση με την αναρτηθείσα στον «ΕΥΔΟΞΟ».

(γ) Σε περίπτωση που τα αναρτηθέντα στον «ΕΥΔΟΞΟ» στοιχεία του διδακτικού συγγράμματος είναι ακριβή και αναληθή, η Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων εξετάζει το ενδεχόμενο συνδρομής της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75 Α') όπως ισχύει, και παραπέμπει το φάκελο της υπόθεσης στην Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων.

6. Οι αποφάσεις της Επιτροπής Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων γνωστοποιούνται στους εκδότες, στην Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων και αναρτώνται στη δικτυακή πύλη του «ΕΥΔΟΞΟΥ».

7. Τεύχη ή τόμοι κοστολογούνται ξεχωριστά. Σε κάθε περίπτωση η κατάτμηση ενός ενιαίου συγγράμματος σε περισσότερους τόμους ή τεύχη δεν συνεπάγεται για το ΥΠΠΕΘ αύξηση της τιμής του συνόλου των επιμέρους τόμων ή τευχών σε σχέση με το ενιαίο σύγγραμμα, όπως έχει καταχωρηθεί την 1.06.2016 στον «ΕΥΔΟΞΟ».

8. Ο πίνακας τιμών κοστολόγησης έχει ως εξής:

ΚΛΙΜΑΚΑ ΤΙΜΩΝ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ (ΑΝΑ ΣΕΛΙΔΑ)				
ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΕΛΙΔΑΣ	ΑΠΛΟ		ΙΑΤΡΙΚΟ - ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟ -ΤΕΧΝΙΚΟ - ΤΕΧΝΗΣ - ΜΟΥΣΙΚΟ	
	ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ	ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΟ	ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ	ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΟ
14x21	0,030	0,043	0,035	0,052
17x24	0,035	0,050	0,040	0,056
21x29	0,046	0,072	0,054	0,075

(α) Η ως άνω κλίμακα τιμών ισχύει για πυκνότητα γραφής 33-37 αράδων για τη διάσταση 14Χ21, 40-44 για τη διάσταση 17Χ24 και 48-52 για τη διάσταση 21Χ29 για τα απλά συγγράμματα.

Για τα ιατρικά-μαθηματικά-τεχνικά συγγράμματα, καθώς και για τα συγγράμματα τέχνης, η αναγωγή στον αριθμό σελίδων που κοστολογούνται γίνεται λαμβάνοντας ως βάση τον αριθμό των σελίδων που θα προέκυπτε από τη χρήση τυπογραφικών στοιχείων έως 11, διάστιχο αυτόματο και περιθώριο έως 2εκ. Σε κάθε περίπτωση, ελέγχονται μη αποδεκτές πρακτικές στην καταμέτρηση σελίδων, όπως μεγεθυμένα σχήματα χωρίς λόγο, αραδιά στοιχειοθετημένες αράδες κειμένου, αχρείαστα κενά μεταξύ παραγράφων, υπερβολικά μεγάλα διάκενα ανάμεσα σε τύπους, μεγάλο μέγεθος γραμματοσειράς του κυρίως κειμένου, καθώς και αχρείαστη αλλαγή σελίδας.

(β) Για κάθε σύγγραμμα πέραν του δεκάτου έκτου εξαμήνου από την πρώτη ανάρτηση στον «ΕΥΔΟΞΟ», υπολογίζεται έκπτωση 2% ανά έτος η οποία δεν μπορεί να υπερβεί το 10% επί της τιμής που ισχύει βάσει του ως άνω πίνακα.

(γ) Υπολογίζεται έκπτωση 5% για κάθε αντίτυπο πέραν των 800 και 10% για αριθμό αντιτύπων υψηλότερο των 1500 ανά εξάμηνο.

9. Ο υπολογισμός της τιμής του αναρτώμενου στον «ΕΥΔΟΞΟ» διδακτικού συγγράμματος, σύμφωνα με τον πίνακα και τα κριτήρια (α) έως και (γ) της ανωτέρω παραγράφου, γίνεται από τις εκδοτικές επιχειρήσεις και υπόκειται στον έλεγχο της Επιτροπής Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων και της Επιτροπής Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων. Το κόστος εγκρίνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων.

10. Με το πέρασ της διαδικασίας διανομής των συγγραμμάτων, συντάσσονται βάσει των στοιχείων του «ΕΥΔΟΞΟΥ» συγκεντρωτικές οικονομικές καταστάσεις, στις οποίες περιλαμβάνεται το σύνολο των διανεμηθέντων συγγραμμάτων τα οποία θα πληρωθούν. Με ευθύνη των δικαιούχων αποστέλλονται στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων τα απαραίτητα παραστατικά στοιχεία, προκειμένου να εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

11. Με την παρούσα κοινή υπουργική απόφαση καταργείται κάθε προηγούμενη διάταξη σχετικά με την κοστο-

λόγηση των διδακτικών συγγραμμάτων που διανέμονται από τον «ΕΥΔΟΞΟ».

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 28 Ιουλίου 2016

Οι Αναπληρωτές Υπουργοί

Παιδείας, Έρευνας
και Θρησκευμάτων

Οικονομικών

ΑΘΑΝ. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ **ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Αριθμ. 125772/Ζ1

(3)

Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων και Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων Διδακτικών Συγγραμμάτων.

**ΟΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 37 του Ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 195), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 5 του Ν. 4076/2012 «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις» (Α' 159) και με το άρθρο έκτο του Ν. 4405/2016 «Κύρωση της απόφασης του Συμβουλίου 2014/335/ΕΕ, Ευρατόμ για το σύστημα των ιδίων πόρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλες διατάξεις» (Α' 129).

β) Του Ν. 3432/2006 «Δομή και λειτουργία της Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης» (Α' 14), όπως ισχύει.

γ) Του Π.δ. 114/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Α' 181), όπως ισχύει.

δ) Του άρθρου 90 του Π.δ. 63/2005 «Κώδικας Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 98).

ε) Του Π.δ. 113/2010 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α' 194), όπως ισχύει.

στ) Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δη-

μόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως ισχύει.

ζ) Του Π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων...» (Α' 114).

η) Του Π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 116).

θ) Της Υ2/2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Β' 2076).

ι) Της Υ27/2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Αθανασία Αναγνωστοπούλου» (Β' 2168), όπως τροποποιήθηκε από τις Υ99/2015 και Υ134/2016 αποφάσεις του ιδίου (Β' 2869) και (Β' 711) αντίστοιχα.

ια) Της Υ29/2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (Β' 2168).

ιβ) Της υπ' αριθμ. Φ.1/76244/Β3/30-6-2010 υπουργικής απόφασης «Περί καθορισμού των προϋποθέσεων και της διαδικασίας δωρεάν προμήθειας και επιλογής διδακτικών συγγραμμάτων από τους φοιτητές ή σπουδαστές των Α.Ε.Ι. και Α.Ε.Α. και της πληρωμής των δικαιούχων εκδοτών» (Β' 957), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ιγ) Της υπ' αριθμ. Φ.12/83556/Β3/22-8-2011 κοινής υπουργικής απόφασης «Τροποποίηση της Φ.12.1/22913/Β3/22-8-2008 (Β' 327) κοινής υπουργικής απόφασης για τη "Συγκρότηση Επιτροπής Κοστολόγησης Πανεπιστημιακών Συγγραμμάτων", όπως ισχύει» (Β' 1681).

ιδ) Της υπ' αριθμ. Φ.12/97315/Β3/30-8-2011 κοινής υπουργικής απόφασης «Ρύθμιση θεμάτων διανομής και κοστολόγησης διδακτικών βιβλίων, ηλεκτρονικών σημειώσεων και ενίσχυσης βιβλιοθηκών» (Β' 1915), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 5 της υπ' αριθμ. Φ.12/93262/Β3/13-8-2012 κοινής υπουργικής απόφασης «Ενίσχυση βιβλιοθηκών Α.Ε.Ι.- μακροχρόνιος δανεισμός διδακτικών συγγραμμάτων και λοιπές διατάξεις κοστολόγησης» (Β' 2377), την υπ' αριθμ. Φ.12/102348/Β3 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 1890) και την υπ' αριθμ. Φ.12/143573/Β3/10.09.2014 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 2546).

2. Την υπ' αριθμ. Υ.Σ./Β3/5-7-2016 εισήγηση, σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 4270/2014 (Α' 143), της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Αντικαθιστούμε την υπ' αριθμ. 86383/Ζ1/02-06-2015 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 1082) ως ακολούθως:

«Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων και Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων.

Άρθρο 1

Σύσταση και Λειτουργία της Επιτροπής Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων

1. Συνιστάται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων πενταμελές συλλογικό όργανο με την ονομασία «Επιτροπή Ελέγχου κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων».

1. Η Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων αποτελείται από τα ακόλουθα μέλη:

α) Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οργανωτικής και Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αναπληρωτή του Προϊστάμενο Τμήματος της ίδιας Διεύθυνσης, ως Πρόεδρο.

β) Έναν Προϊστάμενο Τμήματος της Δ/σης Στρατηγικού Σχεδιασμού, Προγραμματισμού κ' Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αναπληρωτή του υπάλληλο Π.Ε. της ίδιας Διεύθυνσης, ως μέλος.

γ) Έναν εκπρόσωπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "Διόφαντος" (Ι.Τ.Υ.Ε.), που ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου, ως μέλος.

δ) Έναν εκπρόσωπο του Εθνικού Τυπογραφείου, τεχνικού κλάδου, που ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου, ως μέλος.

ε) Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Εκδοτών Επιστημονικών Βιβλίων (Σ.Ε.Ε.ΒΙ.), που ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου, ως μέλος.

2. Τα μέλη που αναφέρονται στα στοιχεία γ' δ' και ε' του παρόντος άρθρου, ορίζονται εγγράφως από τους αρμόδιους φορείς εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος.

3. Τα μέλη των στοιχείων α και β καθώς και ο Γραμματέας της Επιτροπής με τον αναπληρωτή του και μέχρι δύο (2) βοηθοί Γραμματέα ορίζονται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

4. Μέλος της Επιτροπής ή της Γραμματείας δεν έχει δικαίωμα να παρίσταται κατά την κοστολόγηση ενός διδακτικού συγγράμματος, εφόσον είναι εκδότης ή συγγραφέας του συγκεκριμένου διδακτικού συγγράμματος, ο ίδιος ή ο/η σύζυγός του ή άλλο συγγενικό του πρόσωπο μέχρι τρίτου βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας.

5. Η θητεία των μελών της Επιτροπής είναι τριετής. Σε περίπτωση αντικατάστασης μέλους της Επιτροπής, το νέο μέλος διανύει τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας του μέλους που αντικαταστάθηκε. Ο Υπουργός Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων δύναται να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής, με αιτιολογημένη απόφαση του. Η απουσία μέλους της Επιτροπής χωρίς σοβαρό λόγο από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις ή για χρονική περίοδο δύο (2) μηνών, ισοδυναμεί με παραίτηση και ο Υπουργός Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων μπορεί να προβεί στην αντικατάστασή του, για το υπόλοιπο διάστημα της θητείας της Επιτροπής.

6. Η Επιτροπή ευρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρούσα η πλειοψηφία των μελών της μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

7. Η Επιτροπή συνεδριάζει μετά από έγγραφη πρόσκληση των μελών της από τον Πρόεδρο, ο οποίος συντάσσει την ημερήσια διάταξη και τη γνωστοποιεί σαράντα οκτώ (48) ώρες πριν από τη συνεδρίαση στα μέλη της Επιτροπής.

8. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων καλεί τους εκδότες που έχουν δικαίωμα διανομής διδακτικού συγγράμματος ή άδεια εκμετάλλευσής του να θέσουν στη διάθεση της Επιτροπής τα επιλεχθέντα προς έλεγχο διδακτικά συγγράμματα που έχουν αναρτήσει και κοστολογήσει στον «ΕΥΔΟΞΟ».

9. Η Επιτροπή λειτουργεί εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας και συνεδριάζει δυο φορές το μήνα, μετά από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της. Δεν καταβάλλεται αποζημίωση στον Πρόεδρο, τα μέλη και τη Γραμματεία της.

10. Ο Γραμματέας της Επιτροπής, τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων που συντάσσονται από τον ίδιο και επικυρώνονται από τον Πρόεδρο.

11. Λοιπά θέματα οργάνωσης και λειτουργίας της Επιτροπής, διέπονται από τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/1999 ΦΕΚ 45 Α'), όπως ισχύει.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες και Λειτουργία της Επιτροπής Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων

1. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι:

α) Η κοστολόγηση συγγραμμάτων μεγαλύτερων της διάστασης 21Χ29.

β) Ο έλεγχος της κοστολόγησης των Διδακτικών Συγγραμμάτων που διανέμονται στους φοιτητές των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.), των Ανώτατων Εκκλησιαστικών Ακαδημιών (Α.Ε.Α.) και του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) μέσω του πληροφοριακού συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» (στο εξής «ΕΥΔΟΞΟΣ») σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η Επιτροπή αποφασίζει, με δική της πρωτοβουλία ή μετά από σχετικό αίτημα οποιουδήποτε θεσμικά εμπλεκόμενου στη διαδικασία δωρεάν διανομής διδακτικών συγγραμμάτων ή κατόπιν καταγγελίας, προσδιορίζοντας την τιμή κάθε διανεμομένου συγγράμματος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Η σχετική απόφαση της Επιτροπής κοινοποιείται στους εκδότες, στην Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων, ενώ ενημερώνεται απευθείας ο «ΕΥΔΟΞΟΣ».

γ) Η παραπομπή στην Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων των περιπτώσεων που διαπιστώνει ανακρίβεια των στοιχείων που καταχωρίζονται στον «ΕΥΔΟΞΟ», καθώς και των περιπτώσεων που διαπιστώνεται απόκλιση από την ορθή κοστολόγηση πέραν του 20%.

2. Η Επιτροπή ελέγχει:

α) τα συγγράμματα που δεν εμπίπτουν σε καμία από τις τρεις κατηγορίες μεγέθους.

β) τα συγγράμματα της κατηγορίας «ιατρικό-μαθηματικό-τεχνικό-μουσικό».

γ) συγγράμματα που, σύμφωνα με τα επικαιροποιημένα στοιχεία του «ΕΥΔΟΞΟΥ», διανέμονται σε μεγάλο αριθμό αντιτύπων.

δ) το κόστος των τόμων ή τευχών που προέκυψαν από κατάτμηση ενιαίων συγγραμμάτων.

ε) συγγράμματα που τιμολογούνταν βάσει του προϊσχύσαντος, της κοινής υπουργικής απόφασης Φ.12/97315/Β3, θεσμικού πλαισίου.

Ελέγχει τον προσδιορισμό του κόστους τουλάχιστον 10% των διανεμηθέντων συγγραμμάτων τα δυο τελευταία εξάμηνα επιλέγοντας, σύμφωνα με τα στοιχεία του

«ΕΥΔΟΞΟΥ», με αντιπροσωπευτικά κριτήρια, κατά φθίνουσα κλίμακα κόστους.

Άρθρο 3

Η Επιτροπή Ελέγχου Κοστολόγησης Διδακτικών Συγγραμμάτων λειτουργεί εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας και δεν καταβάλλεται αποζημίωση στον Πρόεδρο, τα μέλη και τη Γραμματεία της Επιτροπής.

Άρθρο 4

Σύσταση και Λειτουργία της Επιτροπής Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων.

1. Συνιστάται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, τριμελές συλλογικό όργανο με την ονομασία «Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων Διδακτικών Συγγραμμάτων».

Η Επιτροπή Διενέργειας Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων αποτελείται από τα ακόλουθα μέλη:

α) Έναν Σύμβουλο του Αυτοτελούς Επιστημονικού Γραφείου Συμβούλων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που ορίζεται με τον αναπληρωτή του, ως Πρόεδρο.

β) Έναν προϊστάμενο Τμήματος κατηγορίας ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού της Διεύθυνσης Εκτυπώσεων - Βιβλιοδεσίας του Εθνικού Τυπογραφείου, που ορίζεται με τον αναπληρωτή του, ως μέλος από τον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου.

γ) Έναν Σύμβουλο του Αυτοτελούς Επιστημονικού Γραφείου Συμβούλων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που ορίζεται με τον αναπληρωτή του, ως μέλος.

2. Τα μέλη των στοιχείων α) και γ) της Επιτροπής Διενέργειας Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων ορίζονται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Με την ίδια απόφαση ορίζεται ο Γραμματέας της Επιτροπής, από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Η θητεία των μελών της Επιτροπής είναι τριετής. Σε περίπτωση αντικατάστασης μέλους της Επιτροπής, το νέο μέλος διανύει τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας του μέλους που αντικαταστάθηκε. Ο Υπουργός Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων δύναται να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής, με αιτιολογημένη απόφασή του.

4. Η Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου Διδακτικών Συγγραμμάτων ευρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρούσα η πλειοψηφία των μελών της μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

5. Η Επιτροπή συνεδριάζει μια φορά την εβδομάδα μετά από έγγραφη πρόσκληση των μελών του από τον Πρόεδρο, ο οποίος συντάσσει την ημερήσια διάταξη και τη γνωστοποιεί σαράντα οκτώ (48) ώρες πριν από τη συνεδρίαση στα μέλη της Επιτροπής.

6. Ο Γραμματέας της Επιτροπής, τηρεί τα πρακτικά των

συνεδριάσεων που συντάσσονται από τον ίδιο και επικυρώνονται από τον Πρόεδρο και μεριμνά για τη σύνταξη των αποφάσεων της Επιτροπής.

7. Λοιπά θέματα οργάνωσης και λειτουργίας της Επιτροπής, διέπονται από τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/1999 - ΦΕΚ 45 Α'), όπως ισχύει.

8. Η Επιτροπή λειτουργεί εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας και δεν καταβάλλεται αποζημίωση στον Πρόεδρο, τα μέλη και το Γραμματέα.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες της Επιτροπής Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων.

1. Η Επιτροπή είναι αρμόδια για την άσκηση δειγματοληπτικού ελέγχου επί των δηλωθέντων από τους εκδότες στοιχείων, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Η Επιτροπή ελέγχει και διασταυρώνει ανά πάσα στιγμή και μέχρι δύο έτη μετά από την εκκαθάριση από τις υπηρεσίες του ΥΠΠΕΘ τα στοιχεία που υποβάλλονται από τους εκδότες στον «ΕΥΔΟΞΟ».

Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων μπορεί να εντέλλεται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, από τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης ή τη Διεύθυνση Οργανωτικής και Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Ο δειγματοληπτικός έλεγχος διενεργείται σε δείγμα τουλάχιστον 10% των τίτλων κάθε εκδοτικής επιχείρησης που έχει διανείμει διδακτικά συγγράμματα τα δυο τελευταία εξάμηνα σύμφωνα μετά στοιχεία του «ΕΥΔΟΞΟΥ» και δεν περιλαμβάνει διδακτικά συγγράμματα τα οποία έχουν ήδη ελεγχθεί από την Επιτροπή Κοστολόγησης. Συνίσταται στον έλεγχο της τήρησης των κείμενων διατάξεων κατά τη διαδικασία επιλογής, προμήθειας, κοστολόγησης των διδακτικών συγγραμμάτων και πληρωμής των δικαιούχων εκδοτών.

2. Ο πρόεδρος της Επιτροπής Δειγματοληπτικού Ελέγχου και Ενστάσεων καλεί τους εκδότες που διαθέτουν δικαίωμα διανομής διδακτικού συγγράμματος ή άδεια εκμετάλλευσής του να θέσουν στη διάθεση της Επιτροπής τα επιλεχθέντα προς έλεγχο διδακτικά συγγράμματα, που έχουν αναρτήσει και κοστολογήσει στον «ΕΥΔΟΞΟ».

3. Ο «ΕΥΔΟΞΟΣ», τα Α.Ε.Ι., οι Α.Ε.Α., το Ε.Α.Π. και οι εκδοτικοί οίκοι που διαθέτουν εξουσία διανομής διδακτικού συγγράμματος υποχρεούνται να εξασφαλίζουν στην Επιτροπή, την πρόσβαση σε κάθε πληροφορία ή στοιχείο που είναι χρήσιμο για την άσκηση του έργου της.

4. Η Επιτροπή Δειγματοληπτικού Ελέγχου Διδακτικών Συγγραμμάτων και Ενστάσεων είναι το αρμόδιο όργανο για να επιλύει τη διαφωνία ως προς την κοστολόγηση μεταξύ εκδοτικών οίκων και της Επιτροπής Κοστολόγησης.

5. Η Επιτροπή ελέγχει τη συνδρομή της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75 Α'), σε περίπτωση ανακριβούς καταχώρισης στον «ΕΥΔΟΞΟ», ιδίως του ISBN, του έτους πρώτης έκδοσης, των κρίσιμων στοιχείων για την κοστολόγηση του συγγράμματος, καθώς και απόκλισης μεγαλύτερης του 20% ως προς το κόστος, όπως προκύπτει από την εφαρμογή των ισχυουσών διατάξεων κοστολόγησης. Στις περιπτώσεις αυτές, πέραν

της ενδεχόμενης ποινικής ευθύνης, αναπροσαρμόζεται για το τρέχον διδακτικό έτος η τιμή κοστολόγησης του συγγράμματος στο 50% του ύψους της. Ανάλογα με τη βαρύτητα και τη συχνότητα της παράβασης, μπορεί να επιβληθεί οριστική διαγραφή του συγκεκριμένου συγγράμματος ή του εκδότη από τον «ΕΥΔΟΞΟ».

6. Η Επιτροπή δύναται να υποβάλει εισηγήσεις για τα ακόλουθα θέματα:

α) τη λήψη των κατάλληλων μέτρων για τη βελτίωση του συστήματος διανομής και πληρωμής των διδακτικών συγγραμμάτων, καθώς και οιοδήποτε άλλο θέμα κρίνει αναγκαίο για την χρηστή διαχείριση των κονδυλίων και την εκπλήρωση του έργου της.

β) την υιοθέτηση συστάσεων από τα Πανεπιστήμια, τα Τ.Ε.Ι., τις Α.Ε.Α και το Ε.Α.Π. για την ορθή εφαρμογή της νομοθεσίας που αφορά την επιλογή και προμήθεια των διδακτικών συγγραμμάτων από τους φοιτητές.

7. Τα συμπεράσματα των ελέγχων, τα ευρήματα και οι σχετικές προτάσεις και εισηγήσεις υποβάλλονται στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων προς αξιολόγηση και λήψη των κατάλληλων μέτρων».

8. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 28 Ιουλίου 2016

Οι Αναπληρωτές Υπουργοί

Παιδείας, Έρευνας
και Θρησκευμάτων

Οικονομικών

ΑΘΑΝ. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ

Αριθμ. 2656/87542

(4)

Τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 571/66631/15-6-2012 (ΦΕΚ Β' 1946) κοινής υπουργικής απόφασης, «Διαδικασία πληρωμής της Πράξης με τίτλο «Υποστήριξη της λειτουργίας Επιτελικών Φορέων του Π.Α.Α.», του μέτρου 511, του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013».

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ -
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

1. Των άρθρων 33, 37 και 46, του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/2007), «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», σε συνδυασμό με το άρθρο 59 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/2014).

2. Του Ν. 992/1979 (ΦΕΚ 280/Α/1979), «Περί οργάνωσης των Διοικητικών Υπηρεσιών για την εφαρμογή της Συνθήκης Προσχώρησης της Ελλάδος στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες και ρύθμισης συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων», όπως ισχύει.

3. Των άρθρων 13 έως και 29 του Ν. 2637/1998 (ΦΕΚ 200/Α/1998), «Περί σύστασης Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)», όπως ισχύουν.

4. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/2005).

5. Του Π.δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α/2002) σχετικά με την εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας-στήριξης και διαχείρισης των αντίστοιχων πόρων.

6. Του Π.δ. 107/2014 (ΦΕΚ 174/Α/2014) «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων».

7. Του Π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116/Α/2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» και του Π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α/2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων...».

8. Του Καν (ΕΚ) 1290/2005 του Συμβουλίου για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής.

9. Του Καν (ΕΚ) 1698/2005 του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ε.Γ.Τ.Α.Α..

10. Του Καν (ΕΚ) 883/2006 της Επιτροπής σχετικά με τις λεπτομέρειες εφαρμογής του Καν (ΕΚ) 1290/2005 του Συμβουλίου, σε ότι αφορά την τήρηση των λογαριασμών των οργανισμών πληρωμών, τις δηλώσεις δαπανών και εσόδων και τους όρους επιστροφής των δαπανών στο πλαίσιο του Ε.Γ.Τ.Ε. και του Ε.Γ.Τ.Α.Α..

11. Του Καν (ΕΚ) 885/2006 της Επιτροπής σχετικά με τις λεπτομέρειες εφαρμογής του Καν (ΕΚ) 1290/2005 του Συμβουλίου, σχετικά με τη διαπίστευση των οργανισμών πληρωμών και άλλων οργανισμών και την εκκαθάριση των λογαριασμών του Ε.Γ.Τ.Ε. και του Ε.Γ.Τ.Α.Α..

12. Του Καν (ΕΚ) 1974/2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Καν (ΕΚ) 1698/2005 του Συμβουλίου, για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ε.Γ.Τ.Α.Α..

13. Του Καν (ΕΚ) 1975/2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερών διατάξεων εφαρμογής του Καν (ΕΚ) 1698/2005 του Συμβουλίου, όσον αφορά την εφαρμογή διαδικασιών ελέγχου καθώς και την πολλαπλή συμμόρφωση σε σχέση με μέτρα στήριξης της αγροτικής ανάπτυξης.

14. Του Καν (ΕΕ) 65/2011 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Καν (ΕΚ) 1698/2005 του Συμβουλίου, όσον αφορά την εφαρμογή διαδικασιών ελέγχου καθώς και την πολλαπλή συμμόρφωση σε σχέση με μέτρα στήριξης της αγροτικής ανάπτυξης.

15. Της υπ' αριθμ. Ε(2007) 6015/29-11-2007 απόφασης της Επιτροπής Ε.Κ., για την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας για την περίοδο προγραμματισμού 2007-2013, όπως ισχύει κάθε φορά και τις τροποποιήσεις του ΠΑΑ που δεν απαιτούν τροποποίηση της απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

16. Της υπ' αριθμ. 282966/9-7-2007 (ΦΕΚ 1205/Β/2007) κοινής απόφασης, των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «Έγκριση του Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου

Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ)».

17. Της υπ' αριθμ. 8932/22-9-2008 (ΦΕΚ 2153/Β/2008) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, για τη «Θέσπιση του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του Προγράμματος Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013», όπως ισχύει.

18. Της υπ' αριθμ. 281255/6-5-2008 (ΦΕΚ 794/Β/2008) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «Έγκριση Κανονισμού Διαδικασιών Ελέγχου του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων» (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)».

19. Της υπ' αριθμ. 4941/7-11-2011 (ΦΕΚ 2538/Β/2011) κοινής υπουργικής απόφασης, «Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από Εθνικούς ή Κοινοτικούς πόρους, στα πλαίσια του Προγράμματος Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013».

21. Της υπ' αριθμ. 105755/14.10.2015 (ΦΕΚ/Β/2222) απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού, Αλέξανδρο Χαρίτση», όπως ισχύει.

22. Της υπ' αριθμ. 37501/4-3-2009 (ΦΕΚ 485/Β/2009) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «Μεταφορά της Δημόσιας Δαπάνης στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. για την πληρωμή των μέτρων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) και του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας (ΕΠΑΛ) περιόδου 2007-2013 από το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και ρύθμιση σχετικών θεμάτων για την εφαρμογή του».

23. Της υπ' αριθμ. 327739/11-10-2007 (ΦΕΚ 2038/Β/2007) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «Διαπίστευση του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) - Ν.Π.Ι.Δ. ως Οργανισμού Πληρωμών για τις δαπάνες των γεωργικών ταμείων (Ε.Γ.Τ.Ε. και Ε.Γ.Τ.Α.Α.)».

22. Του υπ' αριθμ. 1223474/16-11-2011 εγγράφου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

24. Της υπ' αριθμ. 2363/6-6-2012 απόφασης ένταξης πράξης με το συνημμένο Σύμφωνο Αποδοχής όρων, με Δικαιούχο την Μ.Ο.Δ. Α.Ε.

25. Της υπ' αριθμ. 571/66631/15-6-2012 (ΦΕΚ 1946/Β/2012) κοινής απόφασης, των Υπουργών Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «Διαδικασία πληρωμής της Πράξης με τίτλο «Υποστήριξη της λειτουργίας Επιτελικών Φορέων του Π.Α.Α» του Μέτρου 511, του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 1099/118138/24-12-2012 (ΦΕΚ 3572/Β/2012), 3315/148198/31-12-2015 (ΦΕΚ 2936/Β/2015) και 1781/61884/27-05-2016 (ΦΕΚ 1541/Β/2016).

Β. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ. και του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Ι. Αντικαθιστούμε το άρθρο 2 της υπ' αριθμ. 571/66631/15-6-2012 απόφασής μας, ως εξής:

«Άρθρο 2

Προκαταβολή και πληρωμές δαπανών

1. Η χρηματοδότηση στη ΜΟΔ Α.Ε., πραγματοποιείται τμηματικά, ανάλογα με την πορεία υλοποίησης της πράξης, για δαπάνες που αφορούν στο διάστημα με έναρξη όπως ορίζεται από την απόφαση Ένταξης και έως 31-12-2015.

2. Η ΜΟΔ Α.Ε. δύναται να λάβει προκαταβολή, κατόπιν αίτησης της, από τις πιστώσεις του ΠΔΕ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων που δεν θα υπερβαίνει το ποσό του 1.000.000,00 ευρώ, για την πραγματοποίηση δαπανών της εν λόγω πράξης που αφορούν στο ίδιο διάστημα.

Η παρούσα απόφαση αποτελεί γραπτή εγγύηση, προς τον Οργανισμό Πληρωμών Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, ως αρχής στην οποία υπάγεται η δικαιούχος ΜΟΔ Α.Ε., και η οποία αντιστοιχεί σε ποσό ίσο με το 100% του ποσού της προκαταβολής, για τις υποχρεώσεις της απέναντι στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Για τη χορήγηση της προκαταβολής η δικαιούχος υποβάλλει στην ΕΥΔ ΠΑΑ 2007 - 2013, φάκελο πληρωμής με το σχετικό αίτημα του, συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα υποστηρικτικά έγγραφα, σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο πληρωμής του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.. Σε αυτά περιλαμβάνεται το έγγραφο αίτημα του δικαιούχου, στο οποίο και δηλώνει τη δέσμευση του για τη χρησιμοποίηση της προκαταβολής στην άμεση υλοποίηση του έργου.

Η προκαταβολή παραμένει στη διάθεση του δικαιούχου, ανάλογα με την πρόοδο της πληρωμής των πραγματοποιημένων δαπανών και την πρόβλεψη δαπανών του δικαιούχου.

Η εκκαθάριση της προκαταβολής που έχει λάβει ο Δικαιούχος διενεργείται με τις πραγματοποιημένες δαπάνες έτσι ώστε οι πληρωμές των υπολειπόμενων αιτημάτων να συμψηφίζουν τη χορηγηθείσα προκαταβολή στο σύνολό της, σε χρονικό διάστημα εννιά μηνών από την λήξη των νομικών δεσμεύσεων της πράξης.

Δαπάνες που καταβάλλονται από τον Δικαιούχο ΜΟΔ Α.Ε., και εντάσσονται στην Προγραμματική Περίοδο 2014-2020 στο Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης, καλύπτονται από το εθνικό σκέλος του ΠΔΕ και βαρύνουν τον Προϋπολογισμό εθνικών πόρων του Δικαιούχου, μέχρι την καταβολή της αντίστοιχης χρηματοδότησης.

Σε περίπτωση που το ποσό της προκαταβολής δεν

καλυφθεί από επιλέξιμες δαπάνες ίσου ποσού, τότε το ποσό που δεν καλύπτεται επιστρέφεται από την ΜΟΔ ΑΕ στον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ), που τηρεί ο Οργανισμός Πληρωμών Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., για το οποίο ποσό εφαρμόζονται οι διατάξεις της κοινής υπουργικής απόφασης 37501/4-3-2009/ΦΕΚ 485/Β/2009, σε χρονικό διάστημα εννιά μηνών από την λήξη των νομικών δεσμεύσεων της πράξης.

Οι τόκοι που παράγονται από τη προκαταβολή του παρόντος άρθρου κατατίθενται σε ετήσια βάση στον ΕΛΕΓΕΠ. Η σχετική ενημέρωση (extrait) της τράπεζας συνεργασίας της ΜΟΔ Α.Ε. και το αποδεικτικό κατάθεσης στον ΕΛΕΓΕΠ κοινοποιείται στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., μέχρι και την ολοκλήρωση της πράξης, εντός του μηνός Ιανουαρίου του επόμενου έτους.

3. Οι πραγματοποιημένες δαπάνες καταβάλλονται στο Δικαιούχο μετά από αίτημα σχετικής τμηματικής πληρωμής. Οι πραγματοποιημένες δαπάνες δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια ή δικαιολογητικά ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος. Ο δικαιούχος υποβάλλει στην Ε.Υ.Δ.- Π.Α.Α. 2007 - 2013, περιοδικά φάκελο πληρωμής με το αίτημα του συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα υποστηρικτικά έγγραφα, σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο πληρωμής του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

Η πληρωμή των δαπανών υπολογίζεται με βάση τις επιλέξιμες δαπάνες, καθώς και τυχόν μειώσεις και κυρώσεις που εφαρμόζονται σύμφωνα με τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες. Οι σχετικές ενέργειες ένταξης, οι απαραίτητοι προβλεπόμενοι έλεγχοι, η αναγνώριση και εκκαθάριση των δαπανών, η εκτέλεση της πληρωμής τους και η αναζήτηση τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών πραγματοποιούνται κατά τα λοιπά, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται για το Π.Α.Α. 2007-2013 και τον Οργανισμό Πληρωμών Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.»

II. Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 571/66631/15-6-2012 (ΦΕΚ 1946/Β/2012) απόφαση όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. 1099/118138/24-12-2012 (ΦΕΚ 3572/Β/2012), 3315/148198/31-12-2015 (ΦΕΚ 2936/Β/2015) και 1781/61884/27-05-2016 (ΦΕΚ 1541/Β/2016).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιουλίου 2016

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός Οικονομίας, Αγροτικής Ανάπτυξης
Ανάπτυξης και Τουρισμού και Τροφίμων

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΧΑΡΙΤΣΗΣ **ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ**



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α' 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η **ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ** καθώς και διάφορες πληροφορίες που σχετίζονται με αυτά, **διατίθενται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr**. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η **έντυπη μορφή των ΦΕΚ** διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: www.et.gr

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: helpdesk.et@et.gr

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr

